

Załącznik nr 2	ZAPYTANIE OFERTOWE	Nr 06/BZP/CWD/FFW/2022
----------------	--------------------	---------------------------

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. Część 1: opracowanie identyfikacji wizualnej.

**Termin realizacji:** do 2 czerwca 2022 r.

W ramach części 1 opracowana zostanie identyfikacja wizualna projektu CWD:

1. Przygotowanie 3 propozycji logotypu + 2 rundy modyfikacji wg. wskazań Zamawiającego
2. Przygotowanie logotypu w wersji kolor + monochrom
3. Przygotowanie w plikach otwartych szablonów (prezentacja, dokument w formacie Word, newsletter), ikon.
4. Przed rozpoczęciem prac dla części 1 Wykonawca zorganizuje spotkanie z Zamawiającym.

### II. Część 2: wykonanie i wdrożenie strony internetowej dla projektu CWD.

Prace nad stroną internetową podzielone będą na dwa etapy:

- Etap pierwszy obejmować będzie: oddanie strony zawierającej następujące elementy: strona główna, CWD – podstrona z informacjami o projekcie, aktualności jako moduł na stronie głównej, kontakt, mechanizm rejestracji do newslettera, regulamin, RODO, Informacja o współfinansowaniu ze środków krajowych i UE/logotypy UE.  
**Termin realizacji etapu 1:** do 22 czerwca 2022 r.

- Etap drugi to oddanie pozostałych elementów stanowiących całość serwisu zgodnego z założeniami opisanymi poniżej.  
**Termin realizacji etapu 2:** do 25 lipca 2022 r.

### Wymagania dotyczące budowy strony internetowej (etap wdrożenia):

1. Budowa strony w WordPress oraz przygotowanie CMS-a umożliwiającego Zamawiającemu samodzielne dodawanie, usuwanie oraz edycję treści, a także w przyszłości rozwijanie strony, np. poprzez zewnętrzne wtyczki lub aplikacje.
2. Po zakończeniu i zaakceptowaniu prac na środowisku testowym (dostępnym na serwerze Zamawiającego) Wykonawca przeniesie finalną wersję strony www na środowisko produkcyjne. Wykonawca wskaże Zamawiającemu optymalne parametry serwera.

3. Przed rozpoczęciem prac nad stroną www Wykonawca przeprowadzi co najmniej 1 warsztat koncepcyjny (debriefing) z Zamawiającym, aby dookreślić wymagania względem funkcjonalności strony i jej szaty graficznej.
4. W trakcie warsztatu, o którym mowa w pkt. 4, powyżej zostaną ustalone także zasady komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Ustalenia podjęte w trakcie warsztatu zostaną podsumowane w notatce przygotowanej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego.
5. Podstawowe elementy i ogólna struktura strony www:
  - a. Strona główna - tekstowe i graficzne przedstawienie celów projektu, etapów jego realizacji oraz aktualności.
  - b. CWD – podstrona z informacjami o projekcie (pokazująca korzyści z udziału w projekcie).
  - c. Partnerstwa CWD – profile poszczególnych partnerstw (liczba partnerstw: 76), które zawierają opis partnerstwa + linki do poszczególnych JST, kontakt do opiekunów, aktualności (wybrana kategoria powinna móc się wyświetlać, np. regionalnie), pliki do ściągnięcia (dokumenty wypracowane przez dane partnerstwo).
  - d. Baza wiedzy – dokumenty (dobre praktyki, dane, wyniki badań, raporty), zapisy webinarów, FAQ (słownik najważniejszych pojęć). Moduł ten powinien być “reprezentacyjny” dla całego serwisu - w atrakcyjny sposób prezentować content różnych kategorii, a także umożliwiać łatwe i sprawne wyszukiwanie treści po słowach kluczowych, tagach, tematach itp.
  - e. Aktualności – prezentacja najważniejszych wydarzeń i działań projektowych, tj. forum wymiany doświadczeń, spotkania sieciujące, wizyty studyjne, seminaria, konferencje. Moduł ten powinien zawierać możliwość dodawania wpisów w różnych kategoriach - umożliwiając filtrowanie wyświetlanych treści.
  - f. Kontakt – dane kontaktowe (projektowe, opiekunowie partnerstw) i formularz kontaktowy z możliwością wyboru predefiniowanych tematów.
  - g. Newsletter - mechanizm integrujący zewnętrzne narzędzie do zarządzania bazą subskrybentów, np. Freshmail / Mailchimp.
  - h. RODO, regulamin.
  - i. Informacja o współfinansowaniu ze środków UE/logotypy UE.
6. Zakres prac w ramach budowy strony obejmuje:
  - a. UX i UI design, uwzględniający potrzeby i możliwości grupy docelowej,
  - b. stworzenie architektury informacji, na podstawie której opracowany zostanie projekt graficzny,
  - c. przygotowanie projektu graficznego (w tym m.in.: wybór kolorystyki, fontów, przygotowanie grafik, ikon, zakup zdjęć - jeśli konieczny),
  - d. copywriting + microcopy (dostosowanie do SEO),
  - e. konsultowanie projektów z Zamawiającym i iteracje poprawek,
  - f. wdrożenie,
  - g. dostosowanie w zakresie designu i programowania do urządzeń mobilnych (RWD),
  - h. przeprowadzenie testów weryfikujących funkcjonalność strony oraz zgodność z dobrymi praktykami UX + przygotowanie raportu z testów,

- i. przeprowadzenie testów kompatybilności – przynajmniej na trzech najbardziej popularnych przeglądarkach (rekomendowane: Mozilla, Chrome, Edge) + przygotowanie raportu z testów,
  - j. przeprowadzenie testów dotyczących poprawności językowej i stylistycznej, interpunkcji, poprawności odnośników, grafik,
  - k. testy, o jakich mowa w pkt. i-j) wykonane zostaną na wersji desktop i mobile.
7. Instalacja certyfikatu SSL dostarczonego przez Zamawiającego.
  8. Instalacja wtyczki antyspamowej oraz reCaptcha.
  9. Cookies dostosowane do nowych wytycznych.
  10. Podłączenie strony internetowej do Google Analytics i FB Pksel.
  11. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca wskaże osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją Zamówienia i kontakt z Zamawiającym (project managera).
  12. Realizując Zamówienie Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do narzędzia umożliwiającego zarządzanie projektem, w tym śledzenie postępu prac i monitorowanie w zakresie poprawiania błędów (np. Basecamp, Jira, InVision, Adobe XD, Figma lub tym podobne).
  13. W ramach realizacji Zamówienia Wykonawca odpowiedzialny będzie za organizację cotygodniowych spotkań, na których podsumuje dotychczas wykonane prace i przedstawi plan na nadchodzące dni.
  14. Strona musi spełniać standardy WCAG 2.0 na poziomie minimum AA.
  15. Wykonawca na wykonane Zamówienie udziela rękojmi na okres 30 miesięcy. W przypadku ujawnienia się wad w wykonanym Zamówieniu, Wykonawca zobowiązany jest usunąć ujawnioną wadę w terminie 7 dni.
  16. Po wykonaniu Zamówienia Wykonawca prześle Zamawiającemu – w ramach wynagrodzenia przedstawionego w ofercie - majątkowe prawa autorskie oraz kody źródłowe do strony www.

### III. Część 3: Wsparcie techniczne i SLA (Service Level Agreement).

**Termin realizacji:** wsparcie świadczone będzie po zakończeniu prac przewidzianych w ramach części 1 i 2 do 30 czerwca 2023 r.

Wykonawca po wykonaniu prac przewidzianych w ramach części 1 i 2 udziela Zamawiającemu gwarancji – niezależnie od udzielonej rękojmi; świadczenia w ramach gwarancji obejmują SLA wskazane poniżej:

1. Warunki SLA:
  - a. Awaria – przerwa w działaniu strony – usunięcie w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy;
  - b. Błąd – powodujący nieprawidłowe działanie istotnych funkcji strony, uniemożliwiający lub poważnie utrudniający korzystanie ze strony – usunięcie w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze;
  - c. Usterka – powodująca nieprawidłowe działanie mało istotnych funkcji strony, możliwe jest obejście problemu – usunięcie w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych i w tym terminie wskazanie metody tymczasowego obejścia problemu.