

 <p>Fundacja FUNDUSZ WSPÓŁPRACY</p>	<p>Fundacja „Fundusz Współpracy”, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa tel.: +48 22 4509 810, fax: +48 22 4509 803, cofund@cofund.org.pl, www.cofund.org.pl NIP: 526-000-54-68 REGON: 002179760 KRS: 0000112576</p>	
<p>Data: 16.09.2019 r.</p>	<p>ZAPYTANIE OFERTOWE</p>	<p>Nr 12/BZP/IZS/2019</p>
<p>Opracowanie i udostępnienie szkolenia e-learningowego dla uczestników projektu „Nowy model współpracy instytucji zatrudnienia socjalnego”</p>		

Fundacja Fundusz Współpracy jest partnerem projektu „Nowy model współpracy instytucji zatrudnienia socjalnego”, nr umowy: POWR.02.05.00-00-0210/18, którego celem jest wypracowanie i testowe zastosowanie modelu współpracy Instytucji Zatrudnienia Socjalnego (dalej: IZS) oraz innych podmiotów ekonomii społecznej, instytucji pomocy społecznej oraz instytucji wsparcia rynku pracy. Współpraca ta, ma prowadzić do rozwijania w IZS zdolności do kształcenia kadr, mogących dostarczać na lokalnych rynkach usługi społeczne.

W ramach projektu przewidziane jest uruchomienie szkolenia w formule e-learningu składającego się z 9 modułów szkoleniowych. Moduły będą dotyczyły sposobu wdrażania zaproponowanego modelu współpracy IZS przez wszystkie zainteresowane osoby (głównie reprezentantów IZS oraz innych podmiotów ekonomii społecznej, instytucji pomocy społecznej oraz instytucji wsparcia rynku pracy).

Szkolenie w formie e-learningu stanowiące przedmiot niniejszego zapytania stanowi uzupełnienie szkolenia stacjonarnego dla Ekspertów modelu IZS, jak również będzie stanowił kompleksowy program szkoleniowy dla innych osób, które będą wdrażały model we wskazanych instytucjach.

W związku z powyższym Fundacja Fundusz Współpracy zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty z uwzględnieniem poniższych wymagań:

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Opracowanie 9 modułów szkoleniowych w wersji e-learningowej, wdrożenie i zamieszczenie opracowanych modułów na platformie e-learningowej, a w tym:

- a) Szczegółowe rozpoznanie potrzeb Zamawiającego, analiza i wypracowanie rozwiązań;
- b) Zaprojektowanie przygotowanie i wdrożenie przez Wykonawcę modułów szkolenia e-learningowego składającego się z 9 modułów tematycznych, w tym opracowanie merytoryczne, graficzne i programistyczne poszczególnych modułów tematycznych – zwanych dalej łącznie: Produktem
- c) Posadowienie, udostępnienie i zapewnienie funkcjonalności Produktu, o którym mowa w lit. b) na platformie Wykonawcy na koszt Wykonawcy (dalej: Platforma, platforma e-learningowa) oraz zapewnienie możliwości administrowania treścią Produktu przez Zamawiającego.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

Zasady współpracy z Zamawiającym

1. Zamawiający akceptuje wszystkie materiały przekazywane przez Wykonawcę i ma możliwość zgłaszania uwag na każdym etapie realizowanego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego, przy czym Zamawiający akceptuje możliwość przedłużenia terminu realizacji zlecenia w związku z uwzględnieniem uwag.
3. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wszystkie materiały kolejno, w trakcie ich powstawania, uczestniczy w spotkaniach roboczych z Zamawiającym w miarę potrzeb, aby zapewnić dotrzymanie uzgodnionych terminów.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania akceptacji Zamawiającego na wszystkie materiały przygotowane w ramach umowy przed ich opublikowaniem/uruchomieniem/installacją, przy czym Zamawiający będzie przekazywał uwagi w możliwie najszybszym terminie (opisanym w umowie).
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy, na każdym etapie realizacji zamówienia, informacji i wyjaśnień związanych z przebiegiem realizacji zamówienia i osiąganymi rezultatami poszczególnych zadań.

II. **Kod/y i nazwa CPV:**

72212190-7 usługi opracowywania oprogramowania edukacyjnego,

80420000-4 usługi e-learning

III. **Źródło finansowania:**

Projekt „Nowy model współpracy instytucji zatrudnienia socjalnego” realizowany w ramach II Osi priorytetowej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój „Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji”, Działanie 2.5 „Skuteczna pomoc społeczna”, konkurs nr POWR.02.05.00-IP.03-00-015/17 „Wypracowanie i upowszechnienie modelu współpracy instytucji zatrudnienia socjalnego z innymi podmiotami realizującymi usługi społeczne” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego. Umowa nr POWR.02.05.00-00-0210/18-00.

IV. **Miejsce i termin realizacji zamówienia:**

Warszawa, od podpisania umowy do **31.05.2021** r., w tym osadzenie i udostępnienie pierwszego (I-szego) modułu szkolenia wraz z uruchomieniem platformy e-learningowej nie później niż do **31 października 2019** r., a pozostałych 8 modułów do **31 grudnia 2019** r. Szczegółowy harmonogram realizacji zamówienia znajduje się w SOPZ - Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego.

V. **Miejsce realizacji zamówienia:**

Warszawa

VI. **Wymagania względem Wykonawcy (kryteria dostępu):**

1. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Wykonawca na czas realizacji projektu zapewni zespół składający się z co najmniej:

- kierownika odpowiedzialnego również za kontakt z Zamawiającym,
- dydaktyka szkoleń e-learningowych,
- eksperta w dziedzinie ekonomii społecznej,
- programisty – projektanta szkoleń e-learningowych lub innych platform usług internetowych,
- grafika,
- administratora.

Kierownik musi posiadać doświadczenie w kierowaniu projektami w zakresie przygotowania, utrzymania i rozwoju platform e-learning lub innych platform usług internetowych potwierdzone koordynowaniem minimum dwoma projektami, w ramach których zapewniono utrzymanie i rozwój platformy e-learning lub innych platform usług internetowych. Osoba pełniąca funkcję kierownika projektu musi posiadać wyższe wykształcenie oraz wiedzę i doświadczenie z obszaru zarządzania ww. projektami.

Dydaktyk szkoleń e-learningowych musi posiadać 2-letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu i opracowywaniu metodycznym szkoleń e-learning. Za opracowanie szkolenia Zamawiający uważa: dobór materiałów źródłowych do tematu szkolenia, opracowanie programu szkolenia w oparciu o materiał źródłowy, wytworzenie treści szkolenia, w tym dobór odpowiedniej do tematu i grupy docelowej formy i metody szkolenia. Osoba pełniąca funkcję metodyka musi posiadać wyższe wykształcenie oraz wiedzę i doświadczenie z obszaru metodyki szkoleń e-learningowych.

Ekspert w dziedzinie ES musi znać problematykę usług społecznych, reintegracji społecznej i zawodowej, a także działalność KIS, CIS, PES. Zadaniem eksperta będzie współpraca z dydaktykiem szkoleń e-learningowych oraz nadzór w zakresie opracowania metodyki szkolenia, scenariusza oraz materiału szkoleniowego zgodnego z tematyką szkolenia.

Programista – projektant szkoleń e-learningowych lub innych platform usług internetowych musi posiadać 2-letnie doświadczenie w wyżej wymienionych obszarach, w tym również doświadczenie w zakresie zapewnienia zgodności szkolenia z wymaganym standardem, zapewnienia prawidłowego funkcjonowania wszystkich elementów interaktywnych i multimedialnych, właściwego zastosowania elementów graficznych w kursie.

Grafik musi posiadać wykształcenie wyższe na kierunku malarstwo, grafika, grafika komputerowa lub rysunek lub równoważne i posiadać min. 2 lata doświadczenia zawodowego w projektowaniu graficznym i realizacji szkoleń e-learning lub innych serwisów internetowych.

Administrator musi posiadać doświadczenie w administrowaniu platformami e-learningowymi lub innymi platformami usług internetowych, dla których okres pełnienia funkcji administratora był nie krótszy niż 12 miesięcy. Osoba pełniąca funkcję administratora musi posiadać wykształcenie wyższe.

Zamawiający dopuszcza sytuację, gdy jedna osoba pełni w zespole więcej niż jedną z ww. funkcji. Minimalny skład zespołu musi wynosić 3 osoby.

Na potwierdzenie spełniania warunku Wykonawca złoży wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia, z informacjami dotyczącymi wykształcenia, kwalifikacji, doświadczenia oraz podstawy dysponowania tymi osobami.

2. Wykonawca przedstawi trzy (3) zamówienia każde o wartości minimum 50 000 PLN brutto, polegające na świadczeniu usługi obejmującej zaprojektowanie i stworzenie modułowego szkolenia e-learningowego wraz z platformą e-learningową, obsługującego minimum 300 użytkowników (wymagane podanie nazwy systemu, opis systemu, zamawiający, liczba użytkowników oraz co najmniej 1 referencja potwierdzająca oraz link, pod którym można obejrzeć platformę e-learningową);

- Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą.

- Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu.

VII. **Kryteria oceny ofert**

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie	Liczba możliwych do
-----	-----------------	-----------	---------------------

		kryterium (%)	uzyskania punktów
1.	<p>Cena brutto łączna oferty¹</p> <p>Cena oferty wyrażona w walucie polskiej (PLN), winna być określona jednostkowo i całkowicie w kwotach brutto zgodnie z opisem zamówienia. Jednostkowe ceny oferty określone przez Wykonawcę pozostaną stałe w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom.</p> <p>Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:</p> <p>Cena oferty najtańszej</p> <p>-----</p> <p>Cena oferty badanej</p> <p>x liczba możliwych do uzyskania punktów = liczba punktów</p>	40%	40
2.	<p>Czas realizacji zlecenia obejmujący Etap 4 – Etap 7</p> <p>Czas realizacji zlecenia powinien być wyrażony w tygodniach i uzasadniony opisem poszczególnych etapów prac i liczony od momentu podpisania umowy. Deklaracja taka powinna uwzględniać realne moce przerobowe Zleceniobiorcy, a także zakładać minimalne konieczne, ale racjonalne terminy na etapy, w których będzie wymagana ścisła współpraca ze Zlecającym.</p> <p>Punkty będą przyznawane następująco:</p> <p>do 4 tygodni (28 dni kalendarzowych) – 30 pkt. do 5 tyg. (35 dni kalendarzowych) - 20 pkt. do 6 tyg. (42 dni kalendarzowych) – 5 pkt. powyżej 7 tyg. (49 dni kalendarzowych) – 0 pkt.</p>	30%	30
3.	<p>Gotowość do przystąpienia do realizacji zlecenia</p> <p>Gotowość ta powinna być wyrażona w tygodniach, przy czym rozumiana jest jako gotowość do pierwszego merytorycznego spotkania z zespołem projektowym w celu omówienia specyfikacji, i w wyniku którego powstanie roboczy plan prac i schemat produkcyjny Platformy i modułów e-learningowych.</p> <p>Punkty będą przyznawane następująco:</p> <p>do 1 tyg. (7 dni kalendarzowych) – 20 pkt.</p>	20%	20

¹ Cena brutto obejmuje:

- w przypadku Oferentów prowadzących działalność gospodarczą: podatek VAT,
- w przypadku osób fizycznych: podatek oraz składki ZUS należne zarówno od pracownika jak i pracodawcy.

	do 2 tyg. (14 dni kalendarzowych) - 10 pkt. powyżej 3 tygodni (21 dni kal.) – 0 pkt.		
4.	Aspekt społeczny Oferent zatrudniania minimum 1 osobę z niepełnosprawnością na umowę o pracę na dzień otwarcia ofert lub jest podmiotem ekonomii społecznej zgodnie z definicją. ²	10%	10
	łącznie	100%	100

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamówienie zostanie udzielone na realizację usług dla Wykonawcy, który zdobył najwyższą liczbę punktów.

VIII. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być wypełniona na komputerze i w języku polskim. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i załącznikach i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Oferty przygotowane niezgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania, złożone na innym druku, niekompletne lub po terminie nie będą podlegały ocenie.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

IX. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

- Oferta zgodnie z Załącznikiem nr 1,
- Opisy i referencje zgodnie z wymogami punktu „Wymagania względem Wykonawcy”
- Oświadczenie o zatrudnianiu min. 1 osoby z niepełnosprawnością na umowę o pracę na dzień otwarcia ofert (jeśli dotyczy)
- Oświadczenie o byciu podmiotem ekonomii społecznej zgodnie z definicją (jeśli dotyczy)

X. Osoba z FFW uprawniona do kontaktu:

Pani Katarzyna Trzaska tel. 22 450 98 73 , adres e-mail: ktrzaska(at)cofund.org.pl

XI. Ofertę należy przekazać w terminie do: 23.09.2019 r. do godz. 23.59

XII. Ofertę można:

- a. przesłać pocztą (w tym kurierem) na adres: Fundacja „Fundusz Współpracy”, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa - decyduje data i godzina wpływu do Fundacji.
- b. przesłać e-mailem na adres: ktrzaska(at)cofund.org.pl – decyduje data wyświetlenia wiadomości na komputerze odbiorcy.

² „Podmiot ekonomii społecznej” należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020.

- c. dostarczyć osobiście do Kancelarii FFW na adres: Fundacja Fundusz Współpracy, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa, w godzinach 8:00 -16:00 - decyduje data i godzina wpływu do Fundacji.

XIII. **Informacja o planowanych zamówieniach uzupełniających; Zmiany w umowie, wypowiedzenie, odstąpienie od umowy, kary umowne.**

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia, określonej w umowie.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian postanowień umowy, w przypadku zmiany wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.
- 3) Ponadto:
 - a) Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie, gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego wynikającymi z prowadzonego projektu, a w szczególności w związku ze zmianami we wniosku o dofinansowanie projektu lub zmianami w umowie partnerskiej Zamawiającego;
 - b) Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie gdy jest to konieczne dla prawidłowego wykonania projektu przez Zamawiającego, a w szczególności gdy zmiana umowy ma zapobiec narażeniu istotnego interesu Zamawiającego lub jest korzystna dla Zamawiającego;
 - c) Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie w zakresie terminu wykonania umowy, gdy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub z przyczyn niezależnych od Stron, wykonanie umowy napotyka istotne przeszkody;
- 4) W przypadku konieczności dokonania zmian w umowie Strony zawrą stosowny Aneks. W przypadku odmowy przez Wykonawcę zawarcia Aneksu Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym składając Wykonawcy pisemne oświadczenie.
- 5) **Wypowiedzenie, odstąpienie od umowy:**

Zamawiający jest upoważniony do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy w przypadku:

 - a) niewykonywania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy wskazanych w umowie przy czym Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania obowiązków wyznaczając Wykonawcy termin nie krótszy niż 14 dni na ich wykonanie oraz wskazując zakres naruszeń lub zaniechań – przy czym wezwanie może być przekazane Wykonawcy z zastosowaniem poczty elektronicznej na adres email wskazany przez Wykonawcę;
 - b) rozwiązania umowy o dofinansowanie/współpracy, na podstawie której jest finansowana niniejsza umowa; przy czym Zamawiający ma obowiązek rozliczyć się z Wykonawcą za wykonane przez niego zadania określone niniejszą umową;
 - c) nieprzekazania przez IP/donatora środków finansowych na realizację niniejszej umowy, przy czym Zamawiający ma obowiązek rozliczyć się z Wykonawcą za wykonane przez niego Zamówienie określone niniejszą umową;
 - d) Każda ze stron jest upoważniona do rozwiązania umowy z zachowaniem 14 dni okresu wypowiedzenia w formie pisemnej, z zachowaniem obowiązku wzajemnego rozliczenia za wykonane przez Wykonawcę Zamówienie określone niniejszą umową.
- 6) **Kary umowne:**
 1. Za nienależyte wykonywanie którejkolwiek części/etapu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy (załącznik nr 4); w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania zamówienia lub jego odpowiedniego etapu/części – Zamawiający

- poinformuje Wykonawcę o nieprawidłowościach i wyznaczy Wykonawcy termin do naprawy nieprawidłowości nie krótszy niż 3 dni.
2. W razie stwierdzenia w protokole odbioru nienależytego wykonania Produktu lub części/etapu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3% łącznego wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy (załącznik nr 4).
 3. Za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia lub jego odpowiedniej części/etapu, w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 § 4 umowy (załącznik nr 4).
 4. Za nienaprawienie błędów, o których mowa w §9 ust. 6, w czasie o którym mowa w §9 ust. 6, Zamawiający naliczy kary w wysokości 1% całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 § 4 umowy (załącznik nr 4) dla błędu normalnego, 2% całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 § 4 umowy (załącznik nr 4) dla błędu wysokiego oraz 3% całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 § 4 umowy (załącznik nr 4) dla błędu krytycznego.
 5. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający może potrącić kary umowne określone umową z wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z Umową.
 6. Niezależnie od kary umownej, Zamawiający może dochodzić dalej idących roszczeń za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.

XIV. Inne postanowienia

- a. Zamawiający dokona wyboru oferty, w oparciu o kryteria oceny ofert.
- b. Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Fundusz Współpracy do zawarcia umowy.
- c. Realizacja Zapytania ofertowego jest uzależniona od przekazania środków finansowych przez instytucję finansującą projekt, o którym mowa w pkt III. Źródło finansowania.
- d. Termin związania ofertą: 60 dni od zakończenia terminu składania ofert.
- e. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny w każdym czasie, również po złożeniu i rozpatrzeniu ofert, a także zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru.
- f. Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z Oferentem, którego oferta została wybrana.
- g. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie niezwłocznie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, zamawiający może podjąć negocjacje z oferentem, którego oferta była następną w kolejności.
- h. Do udziału w postępowaniu Zamawiający zaprasza oferentów, którzy zrealizują przedmiot zamówienia samodzielnie i osobiście lub powierzą realizację przedmiotu zamówienia swojemu pracownikowi, wskazując konkretną osobę, która osobiście weźmie udział w realizacji przedmiotu zamówieni. Zamawiający nie dopuszcza do oceny ofert, w których Oferent przy wykonaniu Zamówienia posługuje się Podwykonawcami.
- i. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.

XV. Obowiązki Administratora Danych związane z ochroną danych osobowych

1) Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie jest Fundacja „Fundusz Współpracy”, (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa lub drogą e-mailową pod adresem: cofund@cofund.org.pl.

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl.

- 3) Dane osobowe o których mowa w ust. 1 są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w oparciu o zgodę osoby, której dane dotyczą.
- 4) Przetwarzanie danych osobowych odbywa się dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procesu realizacji zamówienia publicznego.
- 5) Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora lub strony trzeciej.
- 6) Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
- 7) Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności do: Urzędu Zamówień Publicznych, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego.
- 9) Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do 5 lat od czasu wyboru wykonawcy w procesie zamówień publicznych.
- 10) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- 11) Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 12) Podanie danych osobowych jest wymogiem do przeprowadzenia procedury wyboru wykonawcy. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości złożenia oferty.
- 13) Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

XVI. **Załączniki**

Załącznik nr 1 – Wzór oferty

Załącznik nr 2 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 3 – Ramowy wykaz tematów szkolenia e-learningowego

Załącznik nr 4 – Wzór umowy