

 <p>Fundacja FUNDUSZ WSPÓŁPRACY</p>	Fundacja „Fundusz Współpracy”, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa tel.: +48 22 4509 810, fax: +48 22 4509 803, cofund@cofund.org.pl, www.cofund.org.pl NIP: 526-000-54-68 REGON: 002179760 KRS: 0000112576	
Data: 21.12.2018 r.	ZAPYTANIE OFERTOWE	Nr 02/BZP/IZS/2018
Specjalista/specjalistka ds. badań i analiz		

Fundacja Fundusz Współpracy jest partnerem w projekcie „Nowy model współpracy instytucji zatrudnienia socjalnego”, umowa nr POWR.02.05.00-00-0210/18. Celem projektu jest rozwój społecznych usług użyteczności publicznej, zwłaszcza usług środowiskowych realizowanych przez podmioty sektora ekonomii społecznej, łączących aktywizację zawodową z budowaniem spójnego systemu usług społecznych poprzez opracowanie innowacyjnej koncepcji modelu współpracy podmiotów zatrudnienia socjalnego i innymi instytucjami i podmiotami świadczącymi usługi społeczne (KMW).

W związku z powyższym Fundacja Fundusz Współpracy zwraca się z prośbą o przedstawienie przez osoby zainteresowane oferty z uwzględnieniem poniższych wymagań:

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Realizacja zadań przewidzianych w projekcie „Nowy model współpracy instytucji zatrudnienia socjalnego” na stanowisku „specjalista ds. badań i analiz”. Do głównych obowiązków w/w specjalisty/specjalistki należeć będzie:

1. analiza źródłowa materiałów poświęconych podmiotom zatrudnienia socjalnego
2. opracowanie analiz tematycznych
3. udział w konsultacjach eksperckich z przedstawicielami sektora ES oraz ekspertami i praktykami organizującymi, tworzącymi i prowadzącymi podmioty sektora ES, w tym podmiotów zatrudnienia socjalnego
4. współpraca w opracowaniu narzędzi badawczych
5. udział w wyjazdach studyjnych
6. opracowanie raportów z wyjazdów studyjnych,
7. współpraca przy opracowaniu treści modułów szkoleniowych
8. udział w diagnozie podmiotów zatrudnienia socjalnego,
9. udział w opracowaniu raportu z pilotażu,
10. współpraca przy opracowaniu modelu współpracy instytucji zatrudnienia socjalnego z innymi instytucjami
11. uczestnictwo w działaniach edukacyjno-szkoleniowych – współtworzenie modelu e-learningowego,
12. przygotowanie artykułów do numeru specjalnego miesięcznika Polityki społecznej.

Łączna liczba godzin do zrealizowania wynosi maksymalnie 4550. Liczba godzin na dany miesiąc ustalana będzie każdorazowo ze Zleceniobiorcą.

II. **Kod/y i nazwa CPV:**

73000000-2: Usługi badawcze i eksperymentalno-rozwojowe oraz pokrewne usługi doradcze;

73300000-5: Projekt i realizacja badań oraz rozwój

III. **Źródło finansowania:**

Projekt „Nowy model współpracy instytucji zatrudnienia socjalnego” realizowany w ramach II Osi priorytetowej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój „Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji”, Działanie 2.5 „Skuteczna pomoc społeczna”, konkurs nr POWR.02.05.00-IP.03-00-015/17 „Wypracowanie i upowszechnienie modelu współpracy instytucji zatrudnienia socjalnego z innymi podmiotami realizującymi usługi społeczne” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego. Umowa nr POWR.02.05.00-00-0210/18-00.

IV. **Miejsce i termin realizacji zamówienia:**

Zlecenie realizowane będzie w miejscach ustalonych pomiędzy zlecającym a zleceniobiorcą, od momentu podpisania umowy z FFW do 31.01.2021r.

V. **Wymagania względem Wykonawcy (kryteria podmiotowe):**

- wykształcenie wyższe psychologiczne lub socjologiczne
- doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub/i tworzeniu programów/treści modułów szkoleniowych poparte certyfikatem trenerskim oraz modułów e-learningowych
- znajomość metod diagnostycznych/ badawczych oraz doświadczenie w ich stosowaniu
- doświadczenie w przygotowywaniu planów rozwoju badanej grupy w oparciu o wyniki badań diagnostycznych poparte kursami specjalistycznymi i/lub studiami podyplomowymi w przedmiotowym zakresie
- doświadczenie analityczne
- umiejętność opracowywania raportów
- doświadczenie zawodowe tj. min. 10 letnie na stanowiskach liderskich lub kierowniczych
- umiejętności interpersonalne i komunikacyjne
- samodzielność i inicjatywa

Oferta skierowana jest do osób indywidualnych. Zamawiający nie dopuści do oceny ofert, w których Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu osób trzecich lub posługuje się tymi osobami, bez względu na rodzaj więzi prawnej pomiędzy Wykonawcą, a tymi osobami.

VI. **Kryteria oceny ofert:**

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (%)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1.	Cena	30%	30
2.	doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub/i tworzeniu programów/treści modułów szkoleniowych oraz modułów e-learningowych	35%	35
3.	Znajomość metod diagnostycznych/badawczych oraz doświadczenie w ich stosowaniu	35%	35
	łącznie	100%	100

Ad.1 Cena

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times \text{liczba możliwych do uzyskania punktów} = \text{liczba punktów}$$

Ad.2 Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub/i tworzeniu programów/treści modułów szkoleniowych oraz modułów e-learningowych

Do 10 szkoleń wraz z przygotowaniem programu/treści modułów szkoleniowych – 15 pkt

Od 11 do 20 szkoleń wraz z przygotowaniem programu/treści modułów szkoleniowych oraz modułów e-learningowych – 25 pkt

21 i więcej szkoleń wraz z przygotowaniem programu/treści modułów szkoleniowych oraz modułów e-learningowych – 35 pkt

Ad. 3 Znajomość metod diagnostycznych/badawczych oraz doświadczenie w ich stosowaniu

Znajomość metod diagnostycznych/badawczych i do 5 lat doświadczenia w ich stosowaniu – 15 pkt

Znajomość metod diagnostycznych/badawczych i od 6 do 10 lat doświadczenia w ich stosowaniu – 25 pkt

Znajomość metod diagnostycznych/badawczych i powyżej 10 lat doświadczenia w ich stosowaniu – 35 pkt

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamówienie zostanie udzielone na realizację usług dla Wykonawcy, który zdobył najwyższą liczbę punktów.

VII. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Oferta Wykonawcy powinna zawierać cenę za 1 godzinę zegarową pracy przy założeniu ok. 40h tygodniowo?

Oferta powinna być wypełniona na komputerze i w języku polskim. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i załącznikach i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Oferty przygotowane niezgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania, złożone na innym druku, niekompletne lub po terminie nie będą podlegać ocenie.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

VIII. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

- Oferta zgodnie z Załącznikiem nr 1
- CV¹

¹ W CV prosimy o zamieszczenie wpisu: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Fundację „Fundusz Współpracy” zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji obecnego procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z

- Referencje od kierowników projektów dot. realizacji kryteriów wskazanych i ocenianych w art. VI.

IX. Osoba z FFW uprawniona do kontaktu:

Pani Izabela Kowalska tel.22 450 98 67, kom. 885243187, adres e-mail: ikowalska(at)cofund.org.pl

X. Ofertę należy przekazać w terminie do:

31 grudnia 2018 r. do godz. 23:59.

XI. Ofertę można:

- a. przesłać pocztą (w tym kurierem) na adres: Fundacja „Fundusz Współpracy”, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa - decyduje data i godzina wpływu do Fundacji.
- b. przesłać e-mailem na adres: ikowalska(at)cofund.org.pl – decyduje data wyświetlenia wiadomości na komputerze odbiorcy.
- c. dostarczyć osobiście do Kancelarii FFW na adres: Fundacja Fundusz Współpracy, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa - decyduje data i godzina wpływu do Fundacji. Kancelaria FFW pracuje w godzinach 9:00 – 16:00 od poniedziałku do piątku.

XII. Inne postanowienia

- a. Zamawiający dokona wyboru oferty, w oparciu o kryteria oceny ofert.
- b. Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Fundusz Współpracy do zawarcia umowy.
- c. Termin związania ofertą: 60 dni od zakończenia terminu składania ofert.
- d. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny w każdym czasie, również po złożeniu i rozpatrzeniu ofert, a także zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru.
- e. Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z Oferentem, którego oferta została wybrana.
- f. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie niezwłocznie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, zamawiający może podjąć negocjacje z oferentem, którego oferta była następna w kolejności
- g. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.

XIII. Obowiązki Administratora Danych związane z ochroną danych osobowych

- 1) Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie jest Fundacja „Fundusz Współpracy”, (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa lub drogą e-mailową pod adresem: cofund@cofund.org.pl.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl.

- 3) Dane osobowe o których mowa w ust. 1 są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w oparciu o zgodę osoby, której dane dotyczą.
- 4) Przetwarzanie danych osobowych odbywa się dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procesu realizacji zamówienia publicznego.
- 5) Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora lub strony trzeciej.
- 6) Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
- 7) Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności do: Urzędu Zamówień Publicznych, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego.
- 9) Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do 5 lat od czasu wyboru wykonawcy w procesie zamówień publicznych.
- 10) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- 11) Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 12) Podanie danych osobowych jest wymogiem do przeprowadzenia procedury wyboru wykonawcy. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości złożenia oferty.
- 13) Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

XIV. **Załączniki**

Załącznik nr 1 – wzór oferty