

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY****§ 1 Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie: Usługa szkoleniowa polegająca na przeprowadzeniu warsztatów i szkoleń dla uczestników projektu grantowego „Ścieżki współpracy – wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową”, umowa nr POWR.04.03.00-00-0096/17-00.
2. W zakres zamówienia – o którym mowa w ust. 1 wchodzi:
  - a. poprowadzenie w ramach projektu części warsztatowej spotkań informacyjnych (3-godzinnych) oraz warsztatów animacyjnych (6-godzinnych) dla zainteresowanych udziałem w projekcie, na podstawie programu i materiałów przygotowanych przez Zamawiającego,
  - a. przygotowanie w porozumieniu z Zamawiającym szczegółowego programu szkoleń i materiałów dla uczestników oraz poprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu z zakresu realizacji projektów międzynarodowych, nawiązywania partnerstw międzynarodowych oraz tworzenia innowacyjnych rozwiązań społecznych (8-godzinnych).
3. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy samodzielnie, z zastrzeżeniem § 7 umowy i obowiązany jest stosować się do zaleceń Zamawiającego co do sposobu wykonania usługi.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, przy wykorzystaniu wszystkich umiejętności i kwalifikacji posiadanych przez Wykonawcę lub pracowników, wskazanych w ofercie, która stanowi wraz z wykazem pracowników **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy, a także chroniąc interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych do wykonania czynności.
5. Przyjęcie przedmiotu umowy, oznaczające poświadczenie należytego wykonania usługi, zostanie dokonane przez Zamawiającego na podstawie Protokołu odbioru wykonania usług, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

**§ 2 Prawa i obowiązki Stron**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia wymagane prawem do wykonania umowy oraz bierze na siebie pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Wykonawca w ramach wykonania umowy zobowiązuje się:
  - a. współpracować z zamawiającym w kwestii dopracowania ostatecznego programu szkoleń i spotkań (uzgadnianie szczegółów i metodologii)
  - b. w terminie i miejscu, uzgodnionym z Zamawiającym, na podstawie terminów i miejsc wskazanych w **Załączniku nr 3 do umowy** przeprowadzić spotkania zgodnie z tematyką uzgodnioną z Zamawiającym;
  - c. zapewnić prowadzenie szkoleń przez osoby o kwalifikacjach określonych w warunkach udziału w postępowaniu, które zostały wskazane w ofercie Wykonawcy, która stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy;
  - d. poinformować uczestników szkoleń i spotkań, dodatkowo również ustnie, że spotkania współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
  - e. zapewnić osobiste przeprowadzenie szkoleń i spotkań lub poprzez osobę wskazaną w ofercie Wykonawcy oraz zapewnić stały kontakt z Zamawiającym poprzez łączność telefoniczną i email wg danych wskazanych w ofercie Wykonawcy;
3. Do obowiązków Zamawiającego należy współdziałanie z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy, a w szczególności udzielenie wszelkich informacji, wskazówek i wyjaśnień koniecznych dla przeprowadzenia szkolenia stanowiącego przedmiot umowy,

4. W wyjątkowych sytuacjach, na podstawie pisemnego porozumienia Wykonawcy i Zamawiającego, po wyrażeniu przez Zamawiającego zgody, dopuszcza się możliwość przeprowadzenia szkolenia przez szkoleniowca/trenera spoza osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, posiadającego jednak wymagane doświadczenie zgodne z wymaganiami określonymi w warunkach udziału w postępowaniu dla osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu Zamówienia.
5. W przypadku zdarzenia losowego (w tym choroba Wykonawcy lub pracownika Wykonawcy) lub siły wyższej, które uniemożliwiłyby przeprowadzenie spotkań przez wskazanego w ofercie szkoleniowca, Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym, wyznaczy inną osobę do przeprowadzenia szkolenia/spotkania, z co najmniej takim samym doświadczeniem i kwalifikacjami; dla potrzeb niniejszej umowy Strony postanawiają, że przez siłę wyższą należy rozumieć: huragan, powódź, wypadek drogowy, kolejowy lub lotniczy, nagłą hospitalizację, pożar oraz wszystkie inne okoliczności powstające na skutek zdarzeń losowych, których przewidzenie jest niemożliwe, zaś skutki mają bezpośrednie przełożenie na sytuację Stron.
6. Zmiana osoby przeprowadzającej szkolenia/spotkania w przypadkach wskazanych w ust. 4 lub ust. 5 nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

### § 3 Termin i miejsce realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z Harmonogramem stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
2. Spotkania doradcze wskazane w §1 ust. 1 pkt c) zostaną przeprowadzone w miejscach wskazanych w **Załączniku nr 4**.

### § 4 Osoby uprawnione do kontaktów

1. Zamawiający oświadcza, że osobą uprawnioną do kontaktów w sprawach dotyczących realizacji niniejszej umowy jest Pan/Pani....., numer telefonu....., adres e-mail .....
2. Wykonawca oświadcza, że osobą uprawnioną do kontaktów w sprawach dotyczących realizacji niniejszej umowy jest Pan/Pani....., numer telefonu....., adres e-mail .....

### § 5 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... (słownie: .....) złotych netto, które po powiększeniu o kwotę podatku VAT w wysokości ..... złotych, wyniesie ..... (słownie: .....) złotych brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie po wykonaniu przedmiotu umowy (usług) w ramach danego naboru i jego przyjęciu w formie wskazanej w § 1 ust. 5 umowy bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, na wskazany na fakturze/rachunku przez Wykonawcę numer rachunku bankowego w terminie 21 dni (słownie: dwadzieścia jeden dni) od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku wystawionej przez Wykonawcę tytułem: „za przeprowadzenie szkoleń..... stosownie do umowy”.
3. Za datę dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nie przewidziane w umowie; wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, Wykonawca pokrywa z wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

### § 6 Kary umowne

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu nieprawidłowości stwierdzonych na etapie sporządzania Protokołu odbioru wykonania usługi szkoleniowej,

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

2. W przypadku nienależytego wykonania usług lub odpowiedniej części usługi – stwierdzonej przez Zamawiającego w pisemnym oświadczeniu, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy.
3. Za niedochowanie obowiązku zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy, wbrew postanowieniom § 8 umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy niezwłocznie w przypadku niewykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie określonym w umowie lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn określonych w ust. 4, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
7. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od otrzymania wezwania do zapłaty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

## **§ 7 Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że w przypadku gdy przedmiot zamówienia lub jego dowolna część jest objęta prawami autorskimi – wówczas poinformuje o tym Zamawiającego oraz jednocześnie oświadcza, że przysługują lub będą mu przysługiwać – nieograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich – autorskie prawa majątkowe do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. 2006 r., Nr 90, poz. 631 ze zm.) wraz z prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
2. Wykonawca oświadcza, iż w ramach wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy – z chwilą jego zapłaty – przenosi na Zamawiającego:
  - a. autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji:
  - b. utrwalanie na dowolnym nośniku informacji,
  - c. zwielokrotnianie dowolną techniką,
  - d. wprowadzanie do obrotu oraz do sieci teleinformatycznej otwartej i zamkniętej,
  - e. publiczne odtwarzanie dowolną techniką,
  - f. dokonywanie skrótów i przeróbek;
  - g. modyfikacja niezbędna na potrzeby realizowanego projektu;
- 2) prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, na polach eksploatacji wskazanych powyżej.
- 3) prawo wykorzystywania wykorzystywanie w całości lub w części dokumentów związanych z organizacją szkolenia, w celu promocji projektu.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy i prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do niego jest nieograniczone terytorialnie i czasowo. Zamawiający może wykorzystywać przedmiot umowy na całym świecie we wszystkich mediach, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych powyżej, przez cały czas trwania praw majątkowych. Zamawiający ma prawo udzielać licencji do korzystania z

przedmiotu umowy przez osoby trzecie na warunkach przez niego określonych, jak również przenosić autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, a także prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do przedmiotu umowy, na osoby trzecie.

4. Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego, iż nie będzie wnosił przeciwko niemu żadnych roszczeń dotyczących sposobu korzystania z utworów objętych prawami autorskimi.

#### **§ 8 Obowiązek poufności i ochrony danych osobowych**

1. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy przed osobami trzecimi wszelkie informacje o Zamawiającym oraz informacje, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy i ma prawo je wykorzystywać tylko w celu wykonania przedmiotu umowy.
2. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 1, zwalnia Wykonawcę jedynie pisemna zgoda Zamawiającego.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji dostępnych publicznie oraz informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie, w jakim są one uprawnione do ich żądania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych uczestników szkolenia wyłącznie w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy i zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu prób naruszenia lub naruszenia poufności przetwarzanych danych osobowych.
5. W przypadku przetwarzania danych osobowych w systemach informatycznych Wykonawca zapewnia, że systemy informatyczne, w których przetwarzane będą dane osobowe spełniają wymogi zawarte w przepisach prawa powszechnego obowiązujących w tym zakresie.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych, o których mowa w ust.4 i 5.

#### **§ 9 Powierzenie czynności**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. W przypadku powierzenia wykonania umowy za pisemną zgodą Zamawiającego osobom trzecim, Wykonawca odpowiada za działania tych osób jak za działania własne. Za przekazanie lub powierzenie nie uważa się zatrudnienia lub wykonywania czynności wskazanych w §1 umowy przez pracowników Wykonawcy.

#### **§ 10 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
2. Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmian postanowień umowy, w przypadku zmiany wytycznych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w zakresie mającym wpływ na realizację umowy oraz w przypadkach wskazanych w niniejszej umowie (np. zmiana załącznika nr 4), a w tym:
  - a. Zamawiający dopuszcza zwiększenie zakresu świadczonych usług o 50 % gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego wynikającymi z prowadzonego projektu, a w szczególności w związku ze zmianami we wniosku o dofinansowanie projektu lub zmianami w umowie partnerskiej Zamawiającego.
  - b. Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie wynikającym z **Załącznika nr 4**.
  - c. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie gdy jest to konieczne dla prawidłowego wykonania projektu przez Zamawiającego a w szczególności gdy zmiana umowy ma zapobiec narażeniu istotnego interesu Zamawiającego lub jest korzystna dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Strony ugodowo, a gdy nie będzie to możliwe poddane zostaną rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią wymienione poniżej załączniki.

Załączniki do umowy:

Załącznik 1 – Zapytanie ofertowe nr **02/CPE/FFW/2018**;

Załącznik 2 – Oferta Wykonawcy w tym Wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia;

Załącznik 3 – Wzór Protokołu odbioru wykonania usługi szkoleniowej;

Załącznik 4 – Harmonogram

### **Załącznik nr 3 do Umowy Wzór protokołu odbioru wykonania usługi szkoleniowej**

Przez

.....  
.....

dla

.....  
.....

zgodnie z zawartą umową nr ..... z dnia

.....

w dniach ..... poświadcza wykonanie usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia:

.....  
.....

Dokumenty przekazane Zamawiającemu:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

Przyjmuje się bez zastrzeżeń / stwierdza się zastrzeżenia 2

2 Niepotrzebne skreślić

.....  
.....

Termin usunięcia nieprawidłowości/ Uwagi

.....  
.....  
WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

Warszawa, dnia.....

**Załącznik nr 4 do Umowy  
Wzór Harmonogramu spotkań**

Miejsce spotkania:.....

Liczba godzin spotkania:

<b>Plan spotkania</b>		
DZIEŃ 1		
Temat spotkania	Ilość minut/godzin	
...	...	
DZIEŃ 2		
Temat wykładu	Ilość minut/godzin	
...	...	...

Spotkania odbędą się w następujących lokalizacjach

Miejscowość:

województwo:

data:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....