

 <p>FUNDACJA FUNDUSZ WSPÓŁPRACY</p>	<p>Fundacja „Fundusz Współpracy”, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa tel.: +48 22 4509 810, fax: +48 22 4509 803, cofund@cofund.org.pl, www.cofund.org.pl NIP: 526-000-54-68 REGON: 002179760 KRS: 0000112576</p>	
<p>Data: 1 marca 2022 r.</p>	<p>ZAPYTANIE OFERTOWE</p>	<p>nr 03/BFA/FFW/2022</p>
<p>Usługi archiwizacyjne</p>		

Fundacja Fundusz Współpracy (Zamawiający) zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty z uwzględnieniem poniższych wymagań:

I. Opis przedmiotu zamówienia:

- a) Przechowywanie archiwalne akt Fundacji „Fundusz Współpracy” w archiwum zewnętrznym u Wykonawcy w zaplombowanych pojemnikach - (858,78 mb),
- b) przemieszczanie akt podlegających przechowywaniu pomiędzy siedzibą zamawiającego a magazynami wykonującego usługę w zaplombowanych pojemnikach, w celu udostępnienia w **terminie zwykłym** (24 godziny od złożenia dyspozycji) – plomby zapewnia przechowawca,
- c) przemieszczanie akt podlegających przechowywaniu pomiędzy siedzibą zamawiającego a magazynami wykonującego usługę w zaplombowanych pojemnikach, w celu udostępnienia w **terminie ekspresowym** (3 godziny od złożenia dyspozycji)- zamówienie złożone do godziny 13.00, złożone po tej godzinie jest dostarczane następnego dnia roboczego – plomby zapewnia przechowawca,
- d) niszczenie dokumentacji nie podlegającej dalszemu przechowywaniu z zachowaniem zasad poufności;
- e) udostępnianie do wglądu przechowywanych akt w magazynie/siedzibie wykonującego usługę z zachowaniem zasad poufności.
- f) Wprowadzenie akt do archiwum przechowawcy po podpisaniu umowy (przyjęcie uporządkowanej, spakowanej i skatalogowanej dokumentacji z dotychczasowego miejsca składowania (od innego podmiotu aktualnie wykonującego przedmiotową usługę, około 858,78 mb) - w dotychczasowych pojemnikach i z zachowaniem dotychczasowej numeracji. Zamawiający nie udostępnia ewidencji dokumentacji przechowawcy. Jako pojemniki Zamawiający określa kartony tekturowe o wymiarach: 0,38m x 0,35m x 0,30m oraz 0,56m x 0,35m x 0,30m, zapewniające odpowiednią ochronę dokumentacji. Każdy pojemnik jest plombowany jedną plombą – plomby plastikowe.
- g) Wycofanie akt z archiwum przechowawcy po zakończeniu umowy (wycofanie archiwizowanej dokumentacji z ewidencji i miejsca magazynowania w przypadku zakończenia współpracy po zakończeniu umowy – zwrot do siedziby Zamawiającego lub wydanie wskazanemu przez Zamawiającego podmiotowi);
- h) Odbiór kolejnych partii dokumentacji przeznaczonej do przechowywania z siedziby zamawiającego. (Pojemniki archiwizacyjne dostarcza przechowawca, plomby dostarcza przechowawca.)

II. Kod/y i nazwa CPV:

79995100-6 - Usługi archiwizacyjne

III. Źródło finansowania:

- środki publiczne pochodzące z różnych źródeł i środki własne

Handwritten marks: a stylized signature and a blue mark resembling the number 7.

IV. Miejsce i termin realizacji zamówienia:

Warszawa i bliskie okolice Warszawy (do około 30 km od centrum Warszawy), w okresie od 1 kwietnia 2022 roku do 31 marca 2025 roku (36 miesięcy), z możliwością przedłużenia umowy na kolejny czas oznaczony z zachowaniem zasad konkurencyjności rynkowej.

V. Wymagania względem Wykonawcy (kryteria podmiotowe):

- a) Przechowywanie dokumentacji jest realizowane zgodnie z obowiązującymi zasadami archiwalnymi – w tym ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach¹ oraz z ustawą o ochronie danych osobowych² i przepisami RODO.³
- b) Magazyn przechowawcy powinien spełniać co najmniej następujące warunki techniczne: jest zabezpieczony przed bezpośrednim działaniem promieni słonecznych; zapewnia niewielkie wahania dobowe i długookresowe temperatury oraz wilgotności powietrza (parametry preferowane dla dokumentacji aktowej: 14°C -18°C i 55-65% RH), usytuowany w strukturze budynku w sposób minimalizujący zagrożenie skutkami awarii użytkowanych instalacji, a w szczególności - sieci wodociągowych, kanalizacyjnych i centralnego ogrzewania (wykorzystującego wodę jako nośnik ciepła), wyposażony w instalację oświetleniową, w której źródła światła oddalone są co najmniej 0,5 m. od przechowywanej dokumentacji i emitują relatywnie niewiele ciepła (niewskazane oświetlenie żarowe); zabezpieczony przed nieuprawnioną ingerencją; w przypadku stosowania w budynku instalacji klimatyzacyjnej lub nawiewnej - zabezpieczony przed rozprzestrzenianiem się kurzu.
- c) Wykonawca świadczy usługi przechowywania archiwalnego akt w sposób nieprzerwany przez ostatnie 36 miesięcy przed dniem składania ofert.
- d) Jeśli wykonawca posługuje się podwykonawcami to podwykonawca powinien spełniać wymagania wskazane lit. a)-c) powyżej.

VI. Kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (%)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
a)	Przechowalność akt - cena brutto za 1 mb / miesiąc	63 %	63
b)	Odpłatne przemieszczanie akt (termin zwykły) - cena brutto za 1 mb	5 %	5
	Nieodpłatne przemieszczanie akt (termin zwykły) - jakość (tak / nie), ilość mb / miesiąc	8 %	8
c)	Odpłatne Przemieszczanie akt (termin ekspresowy) - cena brutto za 1 mb	1 %	1

¹ Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 poz. 164 ze zm.)

² Ustawa z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 poz. 1781 ze zm.)

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem *danych osobowych* i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

d)	Niszczenie akt - cena brutto za 1 mb	3%	3
e)	Udostępnianie do wglądu akt w pomieszczeniach przechowującego - cena brutto za 1 dzień roboczy (8 godzin)	1 %	1
f)	Wprowadzenie akt do archiwum przechowawcy po podpisaniu umowy (<i>przejęcie, uporządkowanej, spakowanej i skatalogowanej dokumentacji z dotychczasowego miejsca składowania (od innego podmiotu aktualnie wykonującego przedmiotową usługę, 858,78 mb) - w dotychczasowych pojemnikach i z zachowaniem dotychczasowej numeracji - Zamawiający nie udostępnia ewidencji dokumentacji przechowawcy.</i>) – cena brutto	8 %	8
g)	Wycofanie akt z archiwum przechowawcy po zakończeniu umowy (<i>wycofanie archiwizowanej dokumentacji z ewidencji i miejsca magazynowania w przypadku zakończenia współpracy po zakończeniu umowy – zwrot do siedziby Zamawiającego lub wydanie wskazanemu przez zamawiającego podmiotowi</i>) – cena brutto	10 %	10
h)	Odbiór kolejnych partii dokumentacji przeznaczonej do przechowywania z siedziby zamawiającego – cena brutto za 1mb	1 %	1
Łącznie		100%	100

Ad.1 Cena

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej

----- x liczba możliwych do uzyskania punktów = liczba punktów

Cena oferty badanej

Ad.2 ...

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamówienie zostanie udzielone na realizację usług dla Wykonawcy, który zdobył najwyższą liczbę punktów.

VII. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być wypełniona na komputerze lub maszynowym i w języku polskim. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i załącznikach i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Oferty przygotowane niezgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania, złożone na innym druku, niekompletne lub po terminie składania ofert nie będą podlegać ocenie.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

VIII. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

- Oferta złożona na formularzu zgodnie z Załącznikiem nr 1,
- Pełnomocnictwo wraz z dokumentami potwierdzającymi umocowanie jeśli ofertę lub umowę podpisuje pełnomocnik,
- 3 referencje potwierdzające należyte wykonywanie usług w zakresie archiwum zewnętrznego (przechowywanie, udostępnianie, niszczenie dokumentacji),
- kserokopię polisy ubezpieczeniowej OC w zakresie wykonywanej działalności, **obejmującej usługi z zakresu objętego zamówieniem.**

IX. Osoba z FFW uprawniona do kontaktu:

Pani **Joanna Krakówko** tel. (0-22) 450 97 41, 570 652 891,
adres email: jkrakowko@cofund.org.pl

X. Ofertę należy przekazać w terminie do: 11 marca 2022 r. do godz. 12.00

XI. Ofertę można:

- a. przesłać pocztą (w tym kurierem) na adres: Fundacja „Fundusz Współpracy”, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa z dopiskiem: „**Usługi archiwizacyjne**”, **Joanna Krakówko** - decyduje data i godzina wpływu do Fundacji.
- b. dostarczyć osobiście do Kancelarii FFW na adres: Fundacja Fundusz Współpracy, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa z dopiskiem: „**Usługi archiwizacyjne**”, **Joanna Krakówko** - decyduje data i godzina wpływu do Fundacji.
- c. przesłać e-mailem na adres: jkrakowko@cofund.org.pl – decyduje data i godzina wpływu wiadomości na serwer Zamawiającego,- w tym przypadku oferta może być podpisana elektronicznie lub może to być skan oferty z widocznym podpisem.

XII. Informacja o planowanych zamówieniach uzupełniających; Zmiany w umowie, wypowiedzenie, odstąpienie od umowy, kary umowne.

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia, określonej w umowie.
- 2) Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie w zakresie terminu wykonania umowy, gdy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub z przyczyn niezależnych od Stron, wykonanie umowy napotyka istotne przeszkody.
- 3) Załącznikiem do niniejszego zapytania są Istotne postanowienia umowy.

XIII. Inne postanowienia

- a. Zamawiający dokona wyboru oferty, w oparciu o kryteria oceny ofert.
- b. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zdobył najwyższą liczbę punktów.
- c. Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Fundusz Współpracy do zawarcia umowy.
- d. Termin związania ofertą: 60 dni od zakończenia terminu składania ofert.
- e. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania (w tym do unieważnienia prowadzonego zapytania w części – w odniesieniu do jednego lub więcej Oferentów) bez podania przyczyny, w każdym czasie, również po złożeniu i rozpatrzeniu ofert oraz po

- poinformowaniu Oferentów o wynikach postępowania, a także zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru spośród złożonych ofert.
- f. Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z Oferentem, którego oferta została wybrana; wynegocjowane wynagrodzenie zostanie wpisane do Umowy.
 - g. Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 - h. Zamawiający może prosić Oferentów o przedstawienie referencji potwierdzających ich doświadczenie wskazane w ofercie lub wystąpić do podmiotów wymienionych w ofercie o referencje potwierdzające doświadczenie Oferentów.
 - i. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie niezwłocznie Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, zamawiający może podjąć negocjacje z oferentem, którego oferta była następna w kolejności
 - j. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.

XIV. Obowiązki Administratora Danych związane z ochroną danych osobowych

Informacje związane z ochroną danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 004.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Fundacja „Fundusz Współpracy”**, (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa lub drogą e-mailową pod adresem: **cofund@cofund.org.pl**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: **iodo@rt-net.pl**.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w oparciu o zgodę osoby, której dane dotyczą.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania ofertowego na usługę dostawy energii elektrycznej do pomieszczeń Administratora.
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa oraz na podstawie umów powierzenia danych.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do czasu zakończenia postępowania ofertowego.
9. Osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

10. Podanie danych osobowych jest warunkiem złożenia skutecznej oferty, a ich niepodanie uniemożliwi wybór oferty.
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

XV. **Załączniki**

- Załącznik nr 1 – Wzór oferty
- Załącznik nr 2 – Istotne Postanowienia Umowy

2220301 Mercedes
.....
Data / Podpis Dyrektora Biura

FUNDACJA
FUNDUSZ WSPÓLPRACY
01.03.2022r. Tomasz Ujeździński
.....
Data / Podpis Przedstawiciela Zarządu FFW

W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego terminu na złożenie oferty, prosimy o niezwłoczne potwierdzenie faktu otrzymania niniejszego "Zapytania ofertowego".

Załącznik nr 1:	ZAPYTANIE OFERTOWE	Nr 03/BFA/FFW/2022
-----------------	--------------------	--------------------

OFERTA

Data:	
Imię i nazwisko / Nazwa Wykonawcy:	
Adres / siedziba:	
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	
Strona www:	

Odpowiadając na zapytanie ofertowe przedstawiam/-y następująca ofertę na realizację usługi archiwizacyjnej

Lp.	Nazwa kryterium	Wynagrodzenie brutto
a)	Przechowywanie akt - cena brutto za 1 mb / miesiąc	
b)	Odpłatne przemieszczanie akt (termin zwykły) - cena brutto za 1 mb	
	Nieodpłatne przemieszczanie akt (termin zwykły) - jakość (<i>tak / nie</i>), ilość mb / miesiąc	Tak / nie
c)	Odpłatne Przemieszczanie akt (termin ekspresowy) - cena brutto za 1 mb	
d)	Niszczenie akt - cena brutto za 1 mb	
e)	Udostępnianie do wglądu akt w pomieszczeniach przechowującego - cena brutto za 1 dzień roboczy (8 godzin)	
f)	Wprowadzenie akt do archiwum przechowawcy po podpisaniu umowy (<i>przejęcie, uporządkowanej, spakowanej i skatalogowanej dokumentacji z dotychczasowego miejsca składowania (od innego podmiotu aktualnie wykonującego przedmiotową usługę, 858,78 mb) - w dotychczasowych pojemnikach i z zachowaniem dotychczasowej numeracji - Zamawiający nie udostępnia ewidencji dokumentacji przechowawcy</i>). – cena brutto	
g)	Wycofanie akt z archiwum przechowawcy po zakończeniu umowy (<i>wycofanie archiwizowanej dokumentacji z ewidencji i miejsca magazynowania w przypadku zakończenia współpracy po zakończeniu umowy – zwrot do siedziby</i>	

	zamawiającego lub wydanie wskazanemu przez zamawiającego podmiotowi) – cena brutto	
h)	Odbiór kolejnych partii dokumentacji przeznaczonej do przechowywania z siedziby zamawiającego – cena brutto za 1mb	

1. Oświadczam/-y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, zgodnie ze wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczam/-y, że spełniamy wszystkie wymagania postawione dla Wykonawcy w Zapytaniu Ofertowym.
3. Oświadczam/-y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni.
4. Oświadczam/-y, że wszystkie dokumenty załączone do niniejszej oferty, jako załączniki stanowią integralną jej część i są zgodne z wymaganiami określonymi w „Zapytaniu ofertowym”.
5. **Niniejszym oświadczam/-y, że nie jestem/jesteśmy powiązany/-i kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego, lub wykonującym w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy.** Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
6. Oświadczam/-y, że wypełniłem/am/ wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am/ pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym zapytaniu ofertowym⁴
7. Oświadczam/-y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z informacjami Administratora Danych Osobowych dotyczących danych osobowych (część XIV zapytania ofertowego) i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 1.
 2.

(data i podpis Wykonawcy)

⁴ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy skreślić pkt. 6).


