

## §1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi świadczenia specjalistycznego doradztwa księgowo-kadrowo-podatkowego opisanej w Zapytaniu Ofertowym nr 16/BZP/DWES/FFW/2025, zwanej dalej „Usługą”.
2. Usługa realizowana jest w ramach Projektu „Mazowiecki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej III”, dofinansowanego ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego działa Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej.
3. Odbiorcami usługi będą klienci Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej, zwani dalej „Uczestnikami projektu”, posiadający siedzibę lub jednostkę organizacyjną w podregionie ciechanowskim, ostrołęckim i radomskim.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Usługę opisaną w §1 ust. 1 w okresie dnia podpisania umowy roku do 31 grudnia 2027 r. z zastrzeżeniem wynikającym z § 2 ust. 2, § 4 ust. 6.
2. Usługa powinna być zrealizowana w wymiarze godzinowym uzgodnionym ze Zamawiającym oraz zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez Uczestników projektu z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 4.
3. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do wykonania Usługi w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania na część Usługi ze strony Zamawiającego.
4. Po otrzymaniu zgłoszenia, Zamawiający wskaże Wykonawcy każdorazowo termin wykonania Usługi lub jej odpowiadającej części z uwzględnieniem ust. 3.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Usługę osobiście (przy czym za osobiste wykonanie rozumie się także wykonanie przez osobę wskazaną w ofercie, którą Wykonawca dysponuje bezpośrednio lub pośrednio), w sposób oraz w miejscu ustalonym z Zamawiającym, stosownie do zapotrzebowania zgłoszonego przez Uczestników projektu. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje do wykonywania Usługi oraz, że nie zgłasza żadnych zastrzeżeń do treści niniejszej Umowy, w tym oświadcza, że znane mu są wszelkie określenia lub skróty zawarte w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do kompletowania dokumentacji związanej ze zrealizowanymi w ramach Usługi zadaniami (karty wsparcia, karty monitoringu), zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do niniejszej umowy oraz przekazywanie ich Zamawiającemu, raz w miesiącu.
3. Usługa udzielana będzie w formie Usługi bezpośredniej (w uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, może przybierać formę usługi pośredniej). Przez Usługę bezpośrednią rozumie się usługę świadczoną osobiście przez Wykonawcę Uczestnikowi/Uczestniczce projektu w siedzibie mOWES lub innym dogodnym dla Uczestnika Projektu miejscu, a przez Usługę pośrednią usługę świadczoną za pomocą środków komunikacji elektronicznej (poczty elektronicznej, wideokonferencji itp.).
4. Wykonawca zapewni wszelkie niezbędne materiały i sprzęt do świadczenia usługi, w tym komputer z dostępem do Internetu oraz legalnym oprogramowaniem niezbędnym do wykonania Usługi.

## § 4

1. Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę wynikającą z liczby godzin wykonanej/świadczonej Usługi, potwierdzoną w Karcie wsparcia i Karcie monitoringu (przygotowanymi zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy), pomnożoną przez stawkę godzinową wynoszącą ..... **brutto (słownie: ..... złotych brutto)**.

2. Zapłata wynagrodzenia będzie następować w cyklu miesięcznym, każdorazowo za usługi zrealizowane w danym miesiącu obowiązywania umowy, w terminie wskazanym w §6 ust. 2, na podstawie faktury VAT lub rachunku. Zapłata uznawana jest za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wypłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 jest uzależniona od dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego. W przypadku braku środków na rachunku bankowym Zamawiającego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie niezwłocznie po ich przekazaniu przez właściwą instytucję zarządzającą/pośredniczącą, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Strony zgodnie oświadczają, że wysokość wynagrodzenia za wykonane Usługi przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy nie przekroczy kwoty: ..... **złotych brutto (słownie: ..... złotych brutto)**, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 6 poniżej.
5. Wynagrodzenie brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający z tytułu wykonania przez Wykonawcę zamówienia. Wynagrodzenie brutto zawiera wszystkie składniki wynagrodzenia, zwłaszcza z uwzględnieniem podatku VAT oraz kosztów dojazdu do miejsc wykonania usługi.
6. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy jest uzależniona od liczby godzin wskazanych w zapotrzebowaniu, o którym mowa w §2 ust. 2, przy czym maksymalna liczba godzin, jaką może wykonać Wykonawca na rzecz Uczestników projektu wynosi: w roku 2025 maksymalnie 600 godzin, w roku 2026 maksymalnie 900 godzin, w roku 2027 maksymalnie 900 godzin.

## § 5

1. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a. wykonywania czynności objętych umową: terminowo, z najwyższą starannością, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy, kompetencji zawodowej, etyki i uczciwości,
  - b. nie podejmowania działalności sprzecznej z interesem Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nie ujawniania bez pisemnej zgody Zamawiającego poufnych informacji uzyskanych w trakcie wykonywania Usługi, a także po wygaśnięciu niniejszej umowy. Za poufne informacje strony uznają jakiegokolwiek informacje w formie elektronicznej, pisemnej, ustnej dotyczące:
  - a. wykonywania niniejszej umowy przez Wykonawcę przekazane przez Zamawiającego,
  - b. realizowania przez Zamawiającego projektu „Mazowiecki Ośrodek Wsparcie Ekonomii Społecznej III”,
  - c. metod i form współpracy pomiędzy partnerami, uczestnikami lub beneficjentami projektu,
  - d. uczestników, beneficjentów lub osób trzecich uczestniczących w projekcie uzyskane przez Wykonawcę w trakcie wykonywania niniejszej umowy.
3. Powyższe informacje, o których mowa w ust. 2 mogą być ujawnione organom władzy publicznej upoważnionym do żądania tych informacji na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. W przypadku niezgodnego z ust. 3 powyżej ujawnienia przez Wykonawcę poufnych informacji uzyskanych w trakcie wykonywania Usługi, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto zgodnie z §4 ust. 4 za każde naruszenie.
5. W razie zwłoki Wykonawcy w przystąpieniu do wykonania Usługi trwającej więcej niż 7 dni roboczych, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do kary umownej za odstąpienie, równej 30% wynagrodzenia wskazanego w §4 ust. 4, lub powierzyć wykonanie usługi w zakresie, w którym doszło do zwłoki, podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania zgody sądu.
6. W razie zwłoki Wykonawcy w przystąpieniu do wykonania Usługi – lub jej odpowiedniej części, na podstawie zapotrzebowania, o którym mowa w §2 ust. 2 w terminie wskazanym w §2 ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5%

wynagrodzenia brutto wskazanego w §4 ust. 4, za każdy dzień zwłoki, każdorazowo nie więcej niż za 14 dni zwłoki . W przypadku innego nienależytego wykonywania niniejszej Umowy przez Wykonawcę lub wykonywania jej niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto zgodnie z §4 ust. 4 za każde naruszenie.

7. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia należnemu Wykonawcy lub dowolnej jego części.
8. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.

## § 6

1. Podstawą zapłat wynagrodzenia jest faktura lub rachunek, wystawiane po każdym miesiącu wykonywania usługi, obejmujące zbiorczo całość usług zrealizowanych w tym okresie rozliczeniowym. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia łącznie z fakturą/rachunkiem Kartę wsparcia oraz ewidencję godzin przygotowane zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy. W przypadku rachunku dodatkowo wymagane jest złożenie Oświadczenia Wykonawcy, zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie jest płatne w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub w przypadku rachunku - w terminie do ostatniego dnia roboczego miesiąca, w którym został przedłożony Zamawiającemu prawidłowo wystawiony rachunek wraz z Oświadczeniem Wykonawcy . W przypadku przedłożenia rachunku wraz z Oświadczeniem Wykonawcy po 20. dniu miesiąca, wypłata nastąpi ostatniego dnia roboczego następnego miesiąca.

## § 7

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają następujący sposób przekazywania informacji pomiędzy sobą: e-mail – poczta elektroniczna, telefon, odpowiednio:

dla Zamawiającego:

Justyna Jakubiak

mOWES

Fundacja Fundusz Współpracy, ul. Górnoślaska 4a, 00-444 Warszawa

e-mail: [jjakubiak@cofund.org.pl](mailto:jjakubiak@cofund.org.pl)

tel. 663-831-435

dla Wykonawcy:

.....

2. Zgłaszanie zapotrzebowania na Usługę oraz ustalanie przez strony terminu jej wykonania nie wymagają formy pisemnej, wystarczająca jest forma dokumentowa.
3. Zmiana osoby do kontaktu nie wymaga aneksu, jednakże wymaga dla swojej skuteczności powiadomienia drugiej strony wraz z przedstawieniem pełnych danych nowej osoby (imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu).

## § 8

1. Usługa będzie świadczona osobiście przez Wykonawcę. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności objętych niniejszą umową osobie trzeciej lub innemu podmiotowi, bez zgody Zamawiającego.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian postanowień umowy:
  - a. gdy jest to konieczne dla prawidłowego wykonania projektu przez Zamawiającego, a w szczególności gdy zmiana umowy ma zapobiec narażeniu istotnego interesu Zamawiającego lub jest korzystna dla Zamawiającego.
  - b. w zakresie terminu wykonania umowy, gdy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub z przyczyn niezależnych od Stron, wykonanie umowy napotyka istotne przeszkody.
3. W przypadku konieczności dokonania zmian w umowie Strony zawrą stosowny Aneks.
4. W przypadku odmowy przez Wykonawcę zawarcia Aneksu Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym składając Wykonawcy pisemne oświadczenie.

## § 9

1. Zamawiający jest upoważniony do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy w przypadku:
  - a. niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy wskazanych w umowie, przy czym Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania obowiązków, wyznaczając Wykonawcy termin nie krótszy niż 14 dni na ich wykonanie oraz wskazując zakres naruszeń lub zaniechań – przy czym wezwanie może być przekazane Wykonawcy z zastosowaniem poczty elektronicznej na adres email wskazany przez Wykonawcę,
  - b. rozwiązania umowy o dofinansowanie/współpracy, na podstawie której jest finansowana niniejsza umowa; przy czym Zamawiający ma obowiązek rozliczyć się z Wykonawcą za wykonane przez niego zadania określone niniejszą umową;
  - c. nieprzekazania przez IP/donatora środków finansowych na realizację niniejszej umowy, przy czym Zamawiający ma obowiązek rozliczyć się z Wykonawcą za wykonane przez niego Zamówienie określone niniejszą umową.
2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z zachowaniem 14 dni okresu wypowiedzenia w formie pisemnej, z zachowaniem obowiązku wzajemnego rozliczenia za wykonane przez Wykonawcę Zamówienie określone niniejszą umową.

## § 10

1. W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i jednym dla Zamawiającego.

### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Karta wsparcia i ewidencja godzin – wzór

Zamawiający

Wykonawca

**KARTA WSPARCIA**  
**„Mazowiecki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej III”**

Imię, nazwisko doradcy księgowo-kadrowo-podatkowego .....  
podregion.....

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa organizacji PES/ grypy inicjatywnej</b>  <b>Imię i nazwisko przedstawiciela organizacji</b>	<b>Data i miejsce</b>	<b>Czas trwan ia</b>	<b>Podpis doradcy</b>	<b>Podpis uczestnika</b>
1					
2					
3					
4					
5					