

Załącznik nr 2	ZAPYTANIE OFERTOWE	Nr 22/BZP/CWD/FFW/2022
----------------	--------------------	---------------------------

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Przedmiot Zamówienia obejmuje wykonanie kompleksowej usługi dla maksymalnie 4 Publikacji. W ramach przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dla każdej z Publikacji następujących czynności:

Część 1 – transkrypcja wywiadów z nagrań audio

Powyższa usługa polegać będzie na:

1. Dokonaniu transkrypcji pakietu nagrań ok. 140 wywiadów pogłębionych (indywidualnych lub diad), tj. wiernym zapisaniu treści nagrań w formie audio na plik w formacie tekstowym (doc lub docx).
2. Transkrypcje powinny być pełnym odwzorowaniem zapisu dźwiękowego nagrania, tj. zawierać wszystkie wypowiedziane zdania zgodnie z podziałem na moderatora (zadającego pytania) oraz respondenta (udzielającego odpowiedzi).
3. Rozliczenie nastąpi na podstawie realnie zrealizowanych prac, tzn. Zamawiający wypłaci Wykonawcy kwotę odpowiadającą liczbie minut transkrybowanych nagrań według ceny zaproponowanej przez wybranego Wykonawcę.
4. Wszystkie nagrania zostaną udostępnione wybranemu Wykonawcy drogą mailową, w sposób sukcesywny zgodnie z postępem prac, a nie w jednym pakiecie na zakończenie całości prac.
5. Czas na wykonanie 7 dni kalendarzowych od otrzymania nagrań.

Część 2 – redakcja oraz korekta językowa i stylistyczna raportów

Powyższa usługa polegać będzie na poprawieniu błędów ortograficznych, interpunkcyjnych, gramatycznych, literówek; poprawieniu błędów językowych i powtórzeń; poprawianiu stylu zdań, szyku zdań i weryfikacji logicznej zdań. Usługa dotyczy wszystkich 4 raportów.

Dodatkowo:

1. Redakcja oraz korekta językowa i stylistyczna przeprowadzona zostanie na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego w formie elektronicznej (format .doc lub .docx).
2. Rozliczenie nastąpi na podstawie realnej liczby stron, tzn. Zamawiający wypłaci Wykonawcy kwotę odpowiadającą liczbie stron (1800 znaków ze spacjami) według ceny zaproponowanej przez wybranego Wykonawcę.
3. Korekta zostanie przeprowadzona dwukrotnie: przed złamaniem tekstu na wersji Word oraz po złamaniu.
4. Zamawiający każdorazowo zastrzega sobie prawo do rozpatrzenia poprawek i zmian będących wynikiem redakcji oraz korekty językowej i stylistycznej tekstu Wykonawcy oraz wprowadzania poprawek.
5. Ponadto, po złamaniu tekstu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia finalnej korekty autorskiej i wprowadzenia ewentualnych poprawek.
6. Czas na wykonanie 7 dni kalendarzowych liczone od otrzymania treści do poszczególnych raportów.

Część 3 – przygotowanie całościowego projektu graficznego wraz z okładką

Powyższa usługa uwzględnia:

1. Skład oraz łamanie tekstu,
2. Opracowanie graficzne tekstu, schematów, wykresów, ilustracji, infografik na podstawie materiałów dostarczonych przez Zamawiającego lub tekstów i wskazówek przekazanych przez Zamawiającego, zakup zdjęć (min. 20). Przy czym schematy, wykresy, ilustracje, grafiki nie przekroczą 40% w stosunku do tekstu, a ich ilość zależna jest od tematu raportu.
3. Zaprojektowanie wszystkich czterech stron okładki.
4. Przekazanie Zamawiającemu finalnych plików przygotowanych do druku (według specyfikacji przekazanej przez Zamawiającego) i w wersji elektronicznej (format .pdf).
5. Wykonawca opracowując projekt graficzny uwzględni zasady opisane w Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, w Podręczniku Beneficjenta Funduszy Europejskich w zakresie informacji i promocji na lata 2014-2020 oraz Identyfikację wizualną opracowaną na potrzeby projektu Centrum Wsparcia Doradczego Plus.
6. Publikacje mają za zadanie w przejrzysty sposób przekazywać treści w nich zamieszczone. Schematy, grafiki, wykresy, ilustracje, infografiki mają pomagać odbiorcom w zrozumieniu treści Publikacji oraz nadawać im atrakcyjność wizualną. Odbiorcami Publikacji, mają być przede wszystkim osoby pracujące w administracji samorządowej, liderzy i liderki samorządowe, podmioty realizujące zadania na rzecz społeczności lokalnych. .
7. Czas na wykonanie 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia przekazania finalnej wersji tekstów poszczególnych raportów.

Inne ustalenia:

1. Wykonawca zobowiązuje się do pozostawania w bieżącym kontakcie z Zamawiającym i przekazywania informacji o postępach w realizacji Zamówienia.
2. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją Zamówienia (np. dostęp do narzędzi on-line, koszty Internetu). Wszelkie koszty ponosi Wykonawca.



3. Wszelkie wypracowane dokumenty w postaci m.in Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, rekomendacji, odpowiedzi sporządzanych na potrzeby wyjaśnień dla oferentów, zwane dalej łącznie dokumentami, stanowią utwory w rozumieniu Ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych chyba, że Wykonawca wyraźnie zaznaczy, że taki dokument nie stanowi utworu.
4. W przypadku wykonania przez Wykonawcę utworu (dzieła) w rozumieniu ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do danego utworu / dzieła w ramach wynagrodzenia zawartego w wynagrodzeniu (cenie) wskazanym w ofercie Wykonawcy.

