

 FUNDACJA FUNDUSZ WSPÓŁPRACY	Fundacja „Fundusz Współpracy”, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa tel.: +48 22 4509 810, fax: +48 22 4509 803, cofund@cofund.org.pl, www.cofund.org.pl NIP: 526-000-54-68 REGON: 002179760 KRS: 0000112576	
Data: 23 czerwca 2021 r.	ZAPYTANIE OFERTOWE	nr 03/SIV/FFW/2021
Przeprowadzenie rekrutacji oraz indywidualnych procesów coachingowych w ramach projektu Social Impact Vouchers		

Zapytanie zostało ogłoszone w ramach projektu „Social Impact Vouchers“ (dalej: SIV) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg Europa Środkowa.

W projekt zaangażowanych jest 11 organizacji z 8 krajów – Polski, Austrii, Czech, Niemiec, Słowacji, Słowenii, Węgier i Chorwacji.

Głównym zadaniem projektu jest powołanie w krajach partnerskich funduszy typu social impact fund, które zgromadzą kapitał, by dać wybranym grupom możliwość powrotu na rynek pracy. W Polsce Fundusz będzie koncentrować się na wsparciu kobiet nieaktywnych zawodowo, które dzięki szkoleniom z obszaru IT będą miały możliwość powrotu na rynek pracy z nowymi kompetencjami cyfrowymi.

Fundacja Fundusz Współpracy – partner projektu zwraca się z prośbą o przedstawienie Państwa oferty z uwzględnieniem poniższych wymagań:





I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia składa się z następujących części:

- a) **Część 1:** Przeprowadzenie rekrutacji kandydatek do projektu Social Impact Vouchers
- b) **Część 2:** Przeprowadzenie indywidualnych procesów coachingowych dla uczestniczek projektu Social Impact Vouchers

Zakres prac został przedstawiony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 2 do Zapytania);

2. Dopuszcza się składanie ofert przez konsorcja wykonawców

3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawcę, który korzysta z doświadczenia innych osób konieczne jest udokumentowanie doświadczenia wszystkich osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawcę, który korzysta z doświadczenia innych osób konieczne jest wskazanie z imienia i nazwiska osób zaangażowanych do realizacji zamówienia wraz z CV tych osób. Na potwierdzenie wymagań względem Wykonawcy (kryteriów podmiotowych) i kryteriów oceny ofert (kryteriów przedmiotowych) wskazanych w pkt. V, będzie brane pod uwagę doświadczenie i kwalifikacje tylko i wyłącznie osób wskazanych do realizacji zamówienia.

II. **Szacowana wartość zamówienia:** 40.000 PLN brutto.

III. **Kod/y i nazwa CPV:**

79600000-0 – Usługi rekrutacyjne

80570000-0 – Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

IV. **Źródło finansowania:**

Projekt „Social Impact Vouchers”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg Europa Środkowa.

V. **Miejsce i termin realizacji zamówienia:**

W zakresie Części 1: Przeprowadzenie rekrutacji kandydatek do projektu Social Impact Vouchers; termin realizacji: do 28 lutego 2022r.

W zakresie Części 2: Przeprowadzenie indywidualnych procesów coachingowych dla uczestniczek projektu Social Impact Vouchers; termin realizacji: do 28 lutego 2022 r.

VI. **Wymagania względem Wykonawcy (kryteria podmiotowe):**

Zamówienie może być udzielone wyłącznie Oferentowi, który dysponuje osobami, które spełniają lub który spełnia osobiście poniższe warunki:

1. Każda osoba wskazana do realizacji części 1 i 2 zamówienia posiada wykształcenie wyższe.



2. Każda osoba wskazana do realizacji 1 części zamówienia posiada doświadczenie w prowadzeniu procesów rekrutacyjnych na rzecz małych, średnich i dużych firm. Kryterium zostanie spełnione jeśli każda osoba wykaże minimum 10 procesów rekrutacyjnych, z których każdy zakończył się zatrudnieniem minimum 1 osoby w latach 2018-2021 (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).
3. Każda osoba wskazana do realizacji 2 części zamówienia posiada udokumentowane doświadczenie w okresie 2018-2021 (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) w realizacji co najmniej 200 godzin zegarowych usług indywidualnego coachingu.
4. Każda osoba wskazana do realizacji 2 części zamówienia posiada ważny certyfikat, akredytację, dyplom studiów I, II stopnia lub studiów podyplomowych lub inny dokument potwierdzający kwalifikacje coachingowe. Kopię dokumentu/ów należy załączyć do oferty.

Kryteria oceny ofert (przedmiotowe):

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (%)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1.	Łączna cena za realizację całości zamówienia.	40%	40
2.	Doświadczenie zawodowe minimum jednej z osób wskazanych do realizacji Zamówienia w prowadzeniu indywidualnych procesów coachingowych dla kobiet. W okresie 2018-2021 (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).	40%	40
3.	Doświadczenie w rekrutacji kobiet oddalonych od rynku pracy potwierdzone zatrudnieniem. W okresie 2018-2021 (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).	20%	20
	Łącznie	100%	100

Ad. 1 Cena oferty wyrażona w walucie polskiej (PLN), winna być określona jednostkowo i całkowicie w kwotach brutto zgodnie z opisem zamówienia. Jednostkowe ceny oferty określone przez Oferenta pozostaną stałe w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom.

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej

----- x liczba możliwych do uzyskania punktów = liczba punktów

Cena oferty badanej



Ad.2 Doświadczenie zawodowe minimum jednej z osób wskazanych do realizacji Zamówienia w prowadzeniu indywidualnych procesów coachingowych dla kobiet. W okresie 2018-2021 (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).

W przypadku wykazania doświadczenia więcej niż jednej osoby punkty przyznane zostaną tylko za doświadczenie osoby, która wykaże najwięcej godzin indywidualnych procesów coachingowych.

Punkty za to kryterium zostaną obliczone według wzoru:

Oferta badana

----- x liczba możliwych do uzyskania punktów = liczba punktów

Oferta z największą liczbą

godzin procesów coachingowych

Ad. 3 Doświadczenie w rekrutacji kobiet oddalonych od rynku pracy potwierdzone zatrudnieniem. W okresie 2018-2021 (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).

W przypadku wykazania doświadczenia więcej niż jednej osoby punkty przyznane zostaną tylko za doświadczenie osoby, która wykaże najwięcej procesów rekrutacyjnych potwierdzonych zatrudnieniem.

Punkty za to kryterium zostaną obliczone według wzoru:

Oferta badana

----- x liczba możliwych do uzyskania punktów = liczba punktów

Oferta z największą liczbą

rekrutacji potwierdzonych zatrudnieniem

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego Zapytania.
3. Oferta Wykonawcy powinna zawierać łączną cenę za realizację całości zamówienia (przy założeniu, że Wykonawca zrekrutuje 30 kandydatek i przeprowadzi 120 godzin coachingu dla 30 uczestniczek projektu), **wysokość stawki za zrekrutowanie jednej kandydatki do udziału w projekcie oraz wysokość stawki za jedną godzinę zegarową sesji coachingowej** Zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia.
4. Oferta powinna być wypełniona na komputerze i w języku polskim. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia i nie może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.



5. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym i załącznikach oraz przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
6. Oferty przygotowane niezgodnie z wymaganiami niniejszego Zapytania, złożone na innym druku, niekompletne lub po terminie nie będą podlegać ocenie.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

VIII. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

- Oferta zgodnie z Załącznikiem nr 1
- CV osób wskazanych do realizacji zamówienia
- Kopia dokumentu potwierdzającego kwalifikacje coachingowe osób wskazanych do realizacji Zamówienia

IX. Osoba z FFW uprawniona do kontaktu:

- Pani Aleksandra Zabłocka, tel. 697 747 787, e-mail: azablocka@cofund.org.pl,
- Pani Katarzyna Jagiełło, tel. 798 371 312, e-mail: [kjagiello\[at\]cofund.org.pl](mailto:kjagiello[at]cofund.org.pl)

X. Ofertę należy przekazać w terminie do:

30 czerwca 2021 r. do godz. 23:59:59 w jednej z form wskazanych w pkt XI, z zastrzeżeniem z pkt XI lit a).

XI. Ofertę można:

- a. przesłać pocztą (w tym kurierem) na adres: Fundacja „Fundusz Współpracy”, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa- do godziny 15:00 - decyduje data i godzina wpływu do Fundacji, lub
- b. przesłać e-mailem na adres: [kjagiello\[at\]cofund.org.pl](mailto:kjagiello[at]cofund.org.pl) lub [azablocka\[at\]cofund.org.p](mailto:azablocka[at]cofund.org.p) – decyduje data wyświetlenia wiadomości na komputerze odbiorcy.

XII. Informacja o planowanych zamówieniach uzupełniających; Zmiany w umowie, wypowiedzenie, odstąpienie od umowy, kary umowne, autorskie prawa majątkowe.

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia, określonej w umowie.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian postanowień umowy, w przypadku zmiany wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.
- 3) Ponadto:
 - a) Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie, gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego wynikającymi z prowadzonego projektu, a w szczególności w związku ze zmianami we wniosku o dofinansowanie projektu lub zmianami w umowie partnerskiej Zamawiającego;
 - b) Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie, gdy jest to konieczne dla prawidłowego wykonania projektu przez Zamawiającego, a w szczególności gdy zmiana umowy ma zapobiec narażeniu istotnego interesu Zamawiającego lub jest korzystna dla Zamawiającego;



- c) Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie w zakresie terminu wykonania umowy, gdy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub z przyczyn niezależnych od Stron, wykonanie umowy napotyka istotne przeszkody;
- 4) W przypadku konieczności dokonania zmian w umowie Strony zawrą stosowny Aneks. W przypadku odmowy przez Wykonawcę zawarcia Aneksu Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym składając Wykonawcy pisemne oświadczenie.
- 5) **Wypowiedzenie, odstąpienie od umowy:**
1. Zamawiający jest upoważniony do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy wskazanych w umowie przy czym Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania obowiązków wyznaczając Wykonawcy termin nie krótszy niż 14 dni na ich wykonanie oraz wskazując zakres naruszeń lub zaniechań – przy czym wezwanie może być przekazane Wykonawcy z zastosowaniem poczty elektronicznej na adres email wskazany przez Wykonawcę;
 - 2) rozwiązania umowy o dofinansowanie/współpracy, na podstawie której jest finansowana niniejsza umowa; przy czym Zamawiający ma obowiązek rozliczyć się z Wykonawcą za wykonane przez niego zadania określone niniejszą umową;
 - 3) nieprzekazania przez IP/donatora środków finansowych na realizację niniejszej umowy, przy czym Zamawiający ma obowiązek rozliczyć się z Wykonawcą za wykonane przez niego Zamówienie określone niniejszą umową;
 2. Zamawiający jest upoważniony do rozwiązania umowy z zachowaniem 14 dni okresu wypowiedzenia w formie pisemnej, z zachowaniem obowiązku wzajemnego rozliczenia za wykonane przez Wykonawcę Zamówienie określone niniejszą umową;
 3. W przypadku nie wykonania lub niewykonania przedmiotu umowy/lub jej odpowiedniej części w terminie wynikającym z postanowień umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i zlecić wykonywanie umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 4. Niezależnie od ust. 3 powyżej w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zlecić wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 6) **Kary umowne, wykonanie zastępcze, rękojmia, autorskie prawa majątkowe:**
1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi:
 - a) w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia określonego w umowie za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Zamówienia/usługi lub jej odpowiedniej części;
 - b) w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia określonego w umowie za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) Zamawiający jest upoważniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kary/kar umownej/umownych wskazanych w niniejszej umowie;
 2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zlecić wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na



koszt i ryzyko Wykonawcy.

3. W przypadku gdy w wykonaniu umowy powstaną dzieła autorskie, Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz udziela zezwolenia na wykonywania autorskich praw zależnych na polach eksploatacji wskazanych przez Zamawiającego w umowie.

XIII. **Obowiązki Administratora Danych związane z ochroną danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie jest Fundacja „Fundusz Współpracy”, (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa lub drogą e-mailową pod adresem: cofund@cofund.org.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się:
 - a. dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procesu realizacji zapytania ofertowego – art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b. w celu dochodzenia i obrony roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności do: organów kontrolnych oraz na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym do dostawców usług teleinformatycznych.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do 5 lat od czasu wyboru wykonawcy w procesie zamówień publicznych.
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
10. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem do przeprowadzenia procedury wyboru wykonawcy. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości złożenia oferty.
12. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
13. W związku z realizacją zamówienia Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

XIV. **Inne postanowienia**



- a. Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o kryteria oceny ofert (etap 1) oraz wynik rozmów rekrutacyjnych z wybranymi Wykonawcami (etap 2).
- b. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zdobył najwyższą łączną liczbę punktów po przeprowadzeniu dwóch etapów.
- c. Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Fundusz Współpracy do zawarcia umowy.
- d. Termin związania ofertą: 60 dni od zakończenia terminu składania ofert.
- e. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania (w tym do unieważnienia prowadzonego zapytania w części – w odniesieniu do jednego lub więcej Oferentów) bez podania przyczyny, w każdym czasie, również po złożeniu i rozpatrzeniu ofert oraz po poinformowaniu Oferentów o wynikach postępowania, a także zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru spośród złożonych ofert.
- f. Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z Oferentem przed II etapem oceny ofert; wynegocjowane ceny zostaną wpisane do Umowy.
- g. Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert określając w tym celu termin wg uznania Zamawiającego jednak nie krótszy niż 1 dzień.
- h. Zamawiający może prosić Oferentów o przedstawienie referencji potwierdzających doświadczenie wskazane w ofercie lub wystąpić do podmiotów wymienionych w ofercie o referencje potwierdzające doświadczenie Oferentów.
- i. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie niezwłocznie Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, zamawiający może podjąć negocjacje z oferentem, którego oferta była następną w kolejności.
- j. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.

XV. **Załączniki**

Załącznik nr 1 – Wzór oferty

Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 3 – Brief projektu SIV